

～ファイリング見直しのススメ～

書類整理で 収納スペースを削減



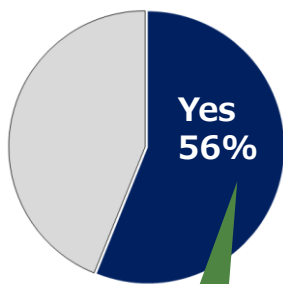
キレイなオフィスで
気分も上がる！

収納庫がいっぱい、書類探しに時間がかかる・・・など、
ファイリングにお悩みの方は多いようです。
ファイルボックスを使うことで収納効率が上がり、
空いたスペースを有効活用することが可能です！

書類

収納効率が上がるファイリング方法に見直しましょう

机の上はいつも書類が山積みだ



半数以上が書類が
山積みと回答



ファイルボックスを使った
ファイリングがおすすめです

ファイルボックス



同じ書類量でも収納効率が上がり、整理もしやすくなります

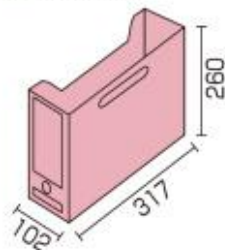
収納効率上がるファイリング方法

ファイルボックスを使うと、棚 1 段分の収納量を増やすことが可能です ※高さ2100mmの収納庫の場合

A4ヨコ

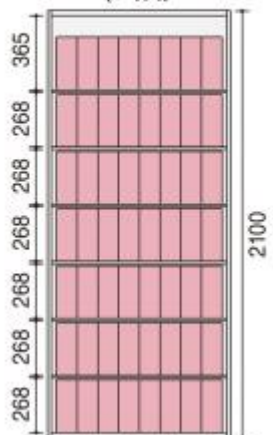
ファイルボックス の収納例

●A4-LFFB



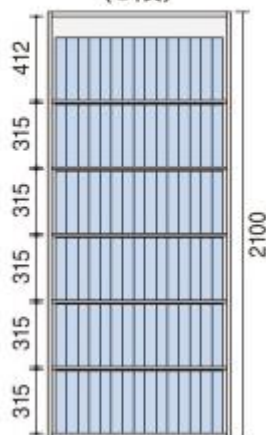
H2100タイプ

(7段)



H2100タイプ

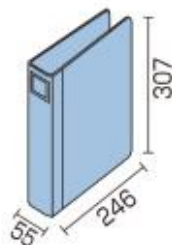
(6段)



A4タテ

チューブファイル の収納例

●フ-RT640



NEOS

インテリアに調和するスタイリッシュなファイルシリーズ
書類以外の不定形物も、同じモジュール体系で美しく収納できます



■ 色の使い分けで書類運用ルールを可視化できます

- 重要度で分類
- 部署で分類
- 保管開始年度で分類
- 保管年数で分類



■ 不定形物も美しく保管できる収納ボックス

郵便物や備品などの不定形物も
モジュールにあわせて美しく収納



ファイルボックス

¥450



収納ボックス

Lサイズ ¥1,170



スタンドタイプ

¥450



Mサイズ ¥930



※価格はメーカー希望小売価格(税抜)です。消費税、組立・配送費などの諸経費を別途申し受けます。

問合せ先

※商品仕様および価格は、2024年1月現在のものです。
諸般の事情により予告なく変更することがありますので、あらかじめご了承ください。

KOKUYO

Copyright © 2024 KOKUYO Marketing Co., Ltd. All rights reserved.